

1. Login bei ClaXss mit der hinterlegten E-Mail-Adresse und dem selbst festgelegten Passwort

The screenshot shows the CLAXSS user interface. On the left is a navigation menu with options: Übersicht, Nachrichten, Termine, Stundenplan, Abwesenheit, Sprechtag, and Mein Konto. The main content area displays sections for 'Test, Vier', 'Eins, Test', 'Sprechtag', 'Nachrichten', and 'Abwesenheiten'. The 'Sprechtag' section indicates that users can register for appointments and lists 'Test-Sprechtag 2021'.

2. Menüpunkt „Sprechtag“

This screenshot shows the 'Test-Sprechtag 2021' reservation page. It includes the date and time of the event (Di. 28.09.2021, 15:30-19:30 Uhr) and online registration dates (Do. 23.09.2021 to Sa. 25.09.2021). A form allows users to enter their phone number and select a time slot. Below the form is a table of teachers to be selected for the appointment.

Lehrkraft	Eins
<input type="checkbox"/> Handlos, Kilian	✓
<input type="checkbox"/> Streit, Michaela	✓

gewünschte Lehrkräfte auswählen, indem man neben dem Namen einen Haken setzt, im Anschluss „Jetzt reservieren oder stornieren“ auswählen

3. Auswahlfenster für Sprechzeiten

[Weitere Lehrkräfte](#) [Aktualisieren](#)

The screenshot shows a calendar view for appointment selection. It lists time slots: 15:30, 15:35, and 15:40. The 15:40 slot is selected, with a button labeled 'Eins Test E 42' next to it.

Terminreservierung durch Klick auf das Kalender-symbol, Name wird eingetragen
Hinweis: gebuchte Termine können durch einen Klick auf den eigenen Namen wieder storniert werden.

4. Bei Bedarf: weitere Lehrkräfte auswählen / Übersichtsliste aktualisieren

Weitere Lehrkräfte Aktualisieren

	M. Streit E 48	K. Handlos E 42
15:30		
15:35		
15:40		Eins Test E 42
15:45	Eins Test E 48	
15:50		

Bei Bedarf können über den Punkt „Weitere Lehrkräfte“ Sprechzeiten bei Lehrkräften, die zuvor nicht ausgewählt wurden, hinzugefügt werden. Zur vollständigen Ansicht gegebenenfalls „Aktualisieren“ auswählen, da u.a. parallel Buchungen von anderen Erziehungsberechtigten für denselben Zeitraum durchgeführt werden könnten.

5. Ansicht der gebuchten Sprechzeiten

Auf der ClaXss-Startseite über den Menüpunkt „Sprechtag“ sind die getätigten Reservierungen (Uhrzeit und Raum) sichtbar.

Ebenso können die gebuchten Sprechzeiten unter dem Menüpunkt „Termine“ eingesehen werden.

Wählt man die Tagesansicht mit dem Datum des Sprechtages, ist es möglich sich über die Schaltfläche mit dem Symbol Drucker alle gebuchten Sprechzeiten als pdf-Dokument anzeigen zu lassen.